

--

DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO)

AUTORE/I DEL FATTO

ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO

EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE E/O OSSERVAZIONI



Lo scrivente è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e dichiara espressamente di aver letto le note informative (informativa) in calce alla presente segnalazione.

Riferimento per ogni comunicazione: _____

Recapito Tel./cell. _____ e - mail _____

Allega documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma

NOTE INFORMATIVE

SI INFORMA CHE:

La segnalazione si presenta in forma scritta:

- a) mediante invio all'indirizzo di posta elettronica certificata: anticorruzione.frassinelle@interfreepec.it.;
- b) a mezzo del servizio postale o tramite posta interna indirizzata al Segretario Comunale con la dicitura "*riservata personale*".

La segnalazione sarà utilizzata per dare avvio ad un procedimento di verifica del rispetto del Piano di Prevenzione della Corruzione e l'interessato sarà informato degli esiti (avvio e/o chiusura e/o archiviazione); potrà essere chiamato per chiarimenti e/o precisazioni in relazione ai fatti segnalati.

In caso di rilevanza penale/erariale la segnalazione sarà trasmessa alle Autorità competenti.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Frassinelle Polesine e Incaricato del trattamento è il Segretario Comunale.