



COMUNE DI FRASSINELLE POLESINE  
Provincia di Rovigo

COPIA

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Numero 24 del 18-03-21**

<b>Oggetto:</b>	APPROVAZIONE PIANO COMUNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA. TRIENNIO 2021-2023
-----------------	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciotto** del mese di **marzo** alle ore **11:00**, in modalità telematica a mezzo collegamento tramite Whatsapp.

La Giunta Comunale convocata dal Sindaco e con l'intervento dei Signori.

<b>CALZAVARINI RENZO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SALVAN MICHELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>MERLINI MARTINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assistita dal Segretario Comunale Sig. BALLARIN ALESSANDRO, anch'egli collegato tramite Whatsapp, ha adottato la deliberazione in oggetto.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to CALZAVARINI RENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BALLARIN ALESSANDRO

<b>RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE</b> Copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. consecutivi dal 29-04-21  La Responsabile Area Amministrativa Dott.ssa Laura Vallese  N° 318      REG. PUBBL.	<input type="checkbox"/> ATTO COMUNICATO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI CONTESTUALMENTE ALLA AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO.  <input type="checkbox"/> ATTO DICHIARATO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE A SENSI ART. 134, C. 4 DEL TUEL	<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b> Si certifica che il presente atto, non soggetto a controllo preventivo di legittimità, è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29-04-21 Non sono state presentate contro di esso nei primi dieci giorni di pubblicazione osservazioni od opposizioni.. A sensi dell'art. 134 comma 3 del Tuel approvato con D. Lgs. 267/2000  <b>E' DIVENUTO ESECUTIVO</b>  Frassinelle Polesine, li _____  IL SEGRETARIO COMUNALE F.to BALLARIN ALESSANDRO
--	--	---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo**

Frassinelle Polesine, li

RESPONSABILE AREA  
AMMINISTRATIVA  
Dott. ssa Laura Vallese

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- Le pubbliche amministrazioni debbono adottare il P.T.P.C. ai sensi dell'art. 1, commi 5 e 60, della l. n. 190 del 2012;
- Il P.T.P.C. rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per la definizione della strategia di prevenzione all'interno di ciascuna amministrazione. Il Piano è un documento di natura programmatica che ingloba tutte le misure di prevenzione obbligatorie per legge e quelle ulteriori, coordinando gli interventi;
- Il piano nazionale anticorruzione, come predisposto dal Dipartimento della funzione pubblica e trasmesso dal Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione alla Commissione in data 6 settembre 2013, è stato definitivamente approvato con la deliberazione n. 75/2013 dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche – autorità nazionale anticorruzione;
- Successivamente, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato gli aggiornamenti del Piano Nazionale Anticorruzione e, da ultimo, l'aggiornamento 2019 al P.N.A., approvato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 1064 del 13.11.2019;
- Il Piano permette di disporre di un quadro unitario e strategico di programmazione delle attività per prevenire e contrastare la corruzione nel settore pubblico e crea le premesse perché le amministrazioni possano redigere i loro piani triennali per la prevenzione della corruzione e, di conseguenza, predisporre gli strumenti previsti dalla legge 190/2012;
- Con deliberazione della Giunta comunale n. 9 in data 29.01.2020 è stato confermato il Piano comunale per la prevenzione della corruzione – PTPC 2018/2020, adottato con deliberazione della G.C. n. 8 del 30.08.2018;
- L'organo di indirizzo politico deve quindi adottare il nuovo P.T.P.C. per il triennio 2021/2022/2023 entro il 31 marzo del corrente anno (art. 1, comma 8, l. n. 190 del 2012);

### RILEVATO CHE:

- il Comune di Frassinelle Polesine è un piccolo Comune, avente n. 1370 residenti al 31 dicembre 2020;
- novità normative e nuovi indirizzi interpretativi (Linee Guida ANAC) operano pienamente anche in difetto di puntuale aggiornamento del Piano;

### DATO INOLTRE ATTO che:

- il Comune non ha ad oggi un Segretario Comunale titolare bensì un Segretario Comunale incaricato della reggenza con periodici provvedimenti della Prefettura di Venezia;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con deliberazione n. 1064 del 13.11.2019, ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione, disponendo testualmente - per i Comuni di piccole dimensioni demografiche - quanto segue: fermo restando quanto sopra, solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative

rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate (cfr. parte speciale Aggiornamento PNA 2018, Approfondimento IV "Piccoli Comuni", § 4. "Le nuove proposte di semplificazione"). In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT. In ogni caso, il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012 nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPCT adottato per il triennio. Rimane comunque ferma la necessità di adottare un nuovo PTPCT ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8, della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano;

VISTO l'allegato piano comunale per la prevenzione della corruzione per il triennio 2021 - 2022 - 2023 predisposto dal responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) di questo Comune;

DATO ATTO CHE il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità costituisce una specifica sezione del Piano di prevenzione della corruzione;

ATTESO che il PTPC va correlato agli altri strumenti di programmazione dell'Ente e, in particolare, agli strumenti di programmazione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente;

VISTO:

- il TUEL approvato con D.Lgs 18.08.2000 n° 267 e s.m.i.;
- la Legge 07.08.1990 n° 241;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il parere favorevole del Segretario Generale, Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune, di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 147 bis - 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI unanimi espressi nei modi di legge

#### DELIBERA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, di approvare l'allegato PTPCT per il triennio 2021/2022/2023, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
2. Di demandare al RPCT l'avvio e lo svolgimento delle attività necessarie all'attuazione degli indirizzi prescritti dall'ANAC in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, compatibilmente con la particolare situazione dell'Ente (specificità geografiche e demografiche, scarsità di personale, processi riorganizzativi correlati al conferimento di delega di funzioni associate a Comuni capofila);

3. di stabilire che le misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui al PTPC ed alla specifica Sezione Trasparenza vengono assegnate ad ogni ufficio e costituiscono obiettivi di gestione, ad integrazione del P.D.O./ Piano delle performances, sia ai fini delle responsabilità che della erogazione dei premi incentivanti dei dirigenti/responsabili di che del personale interessato;
4. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
  - la pubblicità legale mediante pubblicazione all'Albo pretorio on line,
  - la trasparenza, mediante pubblicazione sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione";
5. di rendere il presente atto, in considerazione della scadenza del 31.03.2021, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000.

**PARERI PREVISTI ART. 49 comma 1 T.U.E.L. approvato con D. LGSL.  
18.08.2000 N° 267**

**PARERE:** Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato  
F.to BALLARIN ALESSANDRO