

UFFICIO PERSONALE						
Descrizione procedimenti e riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Nome del responsabile del procedimento, recapito telefonico, casella posta elettronica istituzionale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti che li riguardano	Termine fissato dalla normativa per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine rilevante	Nome del soggetto cui è attribuito in caso di inerzia il potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo e relativi recapiti
Procedure selettive per assunzioni di personale	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Programma triennale dei fabbisogni del personale	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Nomina componenti del Nucleo di valutazione	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Nomina componenti delegazione trattante di Parte Pubblica	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Costituzione del fondo annuale per il trattamento accessorio	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Procedure mobilità esterna ed interna del personale	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Attribuzione incarichi responsabili di posizione organizzativa	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Trattamento economico del personale dipendente (gestione stipendi, contributi mensili e annuali sugli stipendi) - CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni ed Autonomie Locali, CC.CC.DD.II. Aziendali Dirigenza e Segretari Generali	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	30 giorni	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Compilazione mod. 770 - Art. 4 DPR 322/98 e s.m.i.	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Predisposizione e rilascio modelli CUD - Art. 4 DPR 322/98 e s.m.i.	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Pratiche pensionistiche in genere (su domanda per limiti di età/servizio o inabilità) - L. 335/1995, L. 243/2004, L. 247/2007, art. 24 L. 214/2011 e s.m.i.	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	90 giorni	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Cessazione dal servizio per dimissioni e/o collocamento a riposo - CCNL 09.05.2006	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Autorizzazioni a permessi, aspettative o congedi - CCNL 06.07.1995, D.LGS. 153/2001, DM 23.02.2009 art. 4 - comma 4-, D.LGS. 165/2001 art. 50 e CCNQ 09.10.2009, L.104/92 e s.m.i.	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	30 giorni	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Cessione del quinto dello stipendio e piccolo prestito - DPR 180/1950 e successivo Regolamento 895/1950, L. 38/53, L.588/1959, L. 588/59, L. 656/60, DM 463/98 (art. 1)	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	60 giorni	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Rilevazioni mensili assenze/presenze del personale dipendente - L. 69/18.06.2007 art. 21, Circolare n. 3/2009 Ministero Pubblica Amministrazione ed Innovazione	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Visite medico-fiscali al personale dipendente ammalato - D.L. 112/2008, D.L. 98/2011 convertito in L. 111/2011	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	immediato	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Assunzione del personale a tempo determinato e indeterminato DPR 487/94, D.LGS. 165/2001 art. 34 bis, L. 56/87 art. 16	UFFICIO PERSONALE	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Termini di legge	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Predisposizioni bandi di concorso e selezioni - DPR 487/94, D.LGS. 165/2001 art. 34 bis, L. 56/87 art. 16	UFFICIO SEGRETERIA	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	90 giorni	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it
Procedimenti disciplinari - CCNL 06.07.1995, CCNL 22.01.2004, CCNL 11.04.2008, D.LGS. 150/2009	UFFICIO SEGRETERIA	Ufficio Personale - Resp. DOTT. Alessandro Ballarin - Tel. 0425933013 - mail: ragioneria@comune.frassinelle-polesine.ro.it	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it	90 giorni	Segretario comunale	Istanza scritta al Responsabile del servizio alla casella di posta istituzionale protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it