



COMUNE DI FRASSINELLE POLESINE

PROVINCIA DI ROVIGO

PIAZZA DEL POPOLO, 56/14 – 45030 FRASSINELLE POLESINE (RO) Cod. Fisc./P.IVA 00199310293

Tel. 0425 933013 Fax 0425 933560 – INTERNET: WWW.comune.frassinelle-rolesine.ro.it

SCHEMA DI

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE – ANNO 2023

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n.41 del 25/11/2022 con la quale è stato approvato il “Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e di patrocini”.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.92 del 28/09/2023, con la quale è stato autorizzato il Responsabile del Settore Tecnico Arch. Renzo Galvan a concedere i contributi a sostegno dell’organizzazione delle manifestazioni sportive, fino ad un massimo di € 8.000,00 per l’anno 2023, previa conclusione del procedimento di evidenza pubblica;

VISTA la medesima determinazione con la quale è stato approvato il presente avviso per la concessione di contributi per manifestazioni sportive, e adottati i criteri e le modalità previste nel Regolamento sopra citato con i parametri applicativi pubblicizzati;

SENTITA la Giunta Comunale;

SI INFORMA che:

Il presente avviso disciplina la concessione di contributi per attività e manifestazioni sportive.

SOGGETTI BENEFICIARI

Potranno ricevere contributi le società sportive senza fini di lucro e associazioni sportive che promuovono manifestazioni di natura sportiva sul territorio comunale e secondo quanto previsto dal regolamento vigente citato in premessa.

Ai sensi dell’Art.4 del succitato regolamento possono accedere alle azioni di sostegno economico comunale coloro che risultano essere in possesso dei requisiti di seguito indicati, che dovranno essere dichiarati ai sensi del DPR 445/00 nella domanda:

- Svolgimento della propria attività sportiva sul territorio comunale da almeno due anni;
- anzianità di almeno due anni di attività nell’ambito della federazione di appartenenza, regolarmente affiliate al Coni e rette da organi elettivi;
- assenza di richiami da parte dell’Amministrazione Comunale per uso inadeguato degli impianti e delle attrezzature degli stessi;
- assenza di procedimenti in corso per ritardato pagamento, nell’uso degli impianti sportivi.

MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di contributo a favore dei soggetti interessati a sostegno di manifestazioni sportive, potranno essere presentate, **dalla data di pubblicazione del presente avviso fino alla**



COMUNE DI FRASSINELLE POLESINE

PROVINCIA DI ROVIGO

PIAZZA DEL POPOLO, 56/14 – 45030 FRASSINELLE POLESINE (RO) Cod. Fisc./P.IVA 00199310293

Tel. 0425 933013 Fax 0425 933560 – INTERNET: WWW.comune.frassinelle-polesine.ro.it

scadenza fissata al 31/10/2023, utilizzando esclusivamente il modulo approvato con Determinazione n.... del...., reperibile sul sito del comune di Frassinelle Polesine.

Per essere ritenuta regolare la domanda deve essere inviata utilizzando il seguente indirizzo pec: comune.frassinellepolesine@interfreepec.it oppure previa consegna a mano della documentazione presso l'ufficio protocollo della Sede Municipale.

L'Amministrazione si riserva di non istruire le domande di contributo se presentate su moduli non conformi a quello disponibile sul sito del Comune. Le stesse saranno considerate irricevibili e pertanto archiviate.

CRITERI GENERALI E PARAMETRI APPLICATIVI

I criteri per l'erogazione del contributo sono previsti dall'Art. 7 del Regolamento sopra citato.

MODALITA' E TERMINI DELL'ISTRUTTORIA

Ai fini dell'ammissibilità della domanda di contributo si procederà esaminando i requisiti formali e di merito della documentazione prodotta. L'istruttoria sarà finalizzata a verificare la presenza dei requisiti in capo ai soggetti beneficiari e la completezza della domanda e all'attribuzione di un punteggio in relazione ai criteri di valutazione sopra riportati. Il Responsabile del Settore Tecnico, nel corso dell'attività di istruttoria, si riserverà di richiedere all'indirizzo fornito dai soggetti richiedenti eventuali chiarimenti, fissando il termine per la risposta che comunque non potrà essere superiore ai 10 giorni lavorativi dalla data della richiesta. La formazione della graduatoria avverrà attraverso l'attribuzione di specifici punteggi. Così come individuati per ciascuno dei requisiti/parametri indicati.

La graduatoria verrà approvata con apposita Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico, che sarà adottata entro 30 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, salvo motivata proroga. Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito del Comune si procederà con gli adempimenti conseguenti, ivi compreso la comunicazione e l'assegnazione del contributo ai soggetti istanti ammessi.

RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

La rendicontazione dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo approvato con la determinazione n....del..... e nei modi previsti dall'art. 16 del vigente Regolamento.

Allegato:

Modulo domanda di contributo.

Il Responsabile del Settore Tecnico
Arch. Renzo Galvan