COMUNE DI FRASSINELLE POLESINE

Provincia di Rovigo

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 69 del 11-09-20

Oggetto:	ADOZIONE E APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018 E PRESA D'ATTO DEL VERBALE DI VALIDAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

L'anno **duemilaventi** il giorno **undici** del mese di **settembre** alle ore **14:45,** nella sede del Comune di Frassinelle Polesine

.

La Giunta Comunale convocata dal Sindaco e con l'intervento dei Signori.

CALZAVARINI RENZO	**SINDACO**	**P**
SALVAN MICHELE	**ASSESSORE**	**A**
MERLINI MARTINA	**ASSESSORE**	**P**

Assistita dal Segretario Comunale Sig. BALLARIN ALESSANDRO, ha adottato la deliberazione in oggetto.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to CALZAVARINI RENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BALLARIN ALESSANDRO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE		CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
Copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. consecutivi dal 13-10-20 N° 408 REG. PUBBL.	☐ ATTO COMUNICATO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI CONTESTUALMENTE ALLA AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO. ☐ ATTO DICHIARATO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE A SENSI ART. 134, C. 4 DEL TUEL	Si certifica che il presente atto, non soggetto a controllo preventivo di legittimità, è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13-10-20 Non sono state presentate contro di esso nei primi dieci giorni di pubblicazione osservazioni od opposizioni.. A sensi dell'art. 134 comma 3 del Tuel approvato con D. Lgsl. 267/2000 **E' DIVENUTO ESECUTIVO** *Frassinelle Polesine, li*_____ IL SEGRETARIO COMUNALE F.to BALLARIN ALESSANDRO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Frassinelle Polesine, li

RESPONSABILE AREA
AMMINISTRATIVA
Dott. ssa Laura Vallese

_____

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo nr. 150/2009, in attuazione della Legge 4 marzo 2009, nr. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

DATO ATTO che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazione pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano
annualmente:

a) un documento programmatico triennale denominato "Piano della performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
b) un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

DATO ATTO che questo Comune, ai fini dell'attivazione del nuovo sistema di valutazione del personale previsto dal d.lgs. n. 150/2009, ha nominato un nucleo di valutazione in forma monocratica;

RICHIAMATO il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance' e del sistema premiale, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 95 del 28.12.2012, il quale prevede all'art. 10 che la Giunta adotti annualmente la "Relazione sulla performance";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 8 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2018/2020;

VISTO che:

1. con delibera della Giunta comunale n. 55 del 17.07.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

2. con delibera di C.C. n. 9 del 10.07.2020 è stato apporvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTA la Relazione sulla *performance* allegata alla presente delibera, redatta con

riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del Piano della performance e agli indicatori in esso contenuti, la quale evidenzia
la performance raggiunta per ciascun obiettivo e a livello globale di ente, rileva gli eventuali scostamenti e riporta, per ciascun servizio, la valutazione della performance individuale del personale effettuata da ciascun responsabile;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 150/2009, la Relazione sulla performance è soggetta alla validazione da parte del Nucleo di Valutazione e che la validazione della Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito;

VISTO il verbale di validazione del Nucleo di valutazione del 03.09.2020 di cui al Prot. n. 4253 del 03.09.2020;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

CON VOTAZIONE favorevole unanime e palese;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata Relazione sulla performance 2018;

2. Di dare atto che il Nucleo di Valutazione , in data 03.09.2020, ha validato la relazione della performance 2018 e la relativa documentazione;

3. Di dare atto che la validazione della Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito da parte dei responsabili e del personale dipendente.

4. Di incaricare il Responsabile dell'area contabile alla successiva liquidazione degli importi spettanti ai dipendenti comunali quale salario accessorio.

5. Di stabilire che la Relazione sulla performance 2018 venga pubblicata alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune, ai sensi dell'art. 10, c. 8, lett. b) del d.lgs.33/2013;

6. Di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione favorevole unanime e palese, immediatamente eseguibile.

PARERI PREVISTI ART. 49 comma 1 T.U.E.L. approvato con D. LGSL. 18.08.2000 N° 267

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato
F.to BALLARIN ALESSANDRO

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to BALLARIN ALESSANDRO